

BORSA İSTANBUL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Staj dönemi için **İşletmemizde Beceri Eğitimi** yaptırmak üzere aşağıda belirtilen sayı ve departmanlarında stajyer öğrenci talebimizin değerlendirilmesinin gereğini arz ederim. / /

.....

İŞLETME BİLGİLERİ

İşletme Adı :

SGK Numarası :

Vergi No / Dairesi :

İşletme IBAN No :

ALAN	ÇALIŞACAĞI DEPARTMAN	KIZ	ERKEK
ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI			
GIDA TEKNOLOJİSİ ALANI			
MATBAA TEKNOLOJİSİ ALANI			

Not:

1-Bu form taahhüt niteliğinde olmayıp öğrenci verilmesi uygun görülen işletmeler, okulumuzdaki kurul tarafından değerlendirilerek ayrıca sözleşme yapılacaktır.

2-Öğrencinin iş yerine gidiş-dönüş ve öğlen yemeği masrafları işyeri tarafından karşılanacaktır.

3-Öğrencinin tüm sigorta işlemleri okul müdürlüğü tarafından yürütülecektir. Öğrencinin rapor alması durumunda aynı gün okul müdürlüğüne bildirmek zorunluluğu vardır.

4- Öğrencinin iş yerinde iş kazası geçirmesi durumunda 3 gün içerisinde okula bilgi verilmesi ve SGK'na **İş Kazası tutanağı** düzenlenmesi zorunludur.

5-Formun işleme konulması için ilgili yerlerin mutlaka eksiksiz doldurulması gerekmektedir.

BORSA İSTANBUL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı **Yaz Stajı Dönemi** (320 saatlik -40 iş günü) için işletmemizde Beceri Eğitimi yaptırmak üzere aşağıda belirtilen sayı ve departmanlarında stajyer öğrenci talebimizin değerlendirilmesinin gereğini arz ederim. / /

.....

İŞLETME BİLGİLERİ

İşletme Adı :

SGK Numarası :

Vergi No / Dairesi :

İşletme IBAN No :

ALAN	ÇALIŞACAĞI DEPARTMAN	KIZ	ERKEK
ELEKTRİK-ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ALANI			
GIDA TEKNOLOJİSİ ALANI			
MATBAA TEKNOLOJİSİ ALANI			

Not:

1-Bu form taahhüt niteliğinde olmayıp öğrenci verilmesi uygun görülen işletmeler, okulumuzdaki kurul tarafından değerlendirilerek ayrıca sözleşme yapılacaktır.

2-Öğrencinin iş yerine gidiş-dönüş ve öğlen yemeği masrafları işyeri tarafından karşılanacaktır.

3-Öğrencinin tüm sigorta işlemleri okul müdürlüğü tarafından yürütülecektir. Öğrencinin rapor alması durumunda aynı gün okul müdürlüğüne bildirmek zorunluluğu vardır.

4- Öğrencinin iş yerinde iş kazası geçirmesi durumunda 3 gün içerisinde okula bilgi verilmesi ve SGK'na **İş Kazası tutanağı** düzenlenmesi zorunludur.

5-Formun işleme konulması için ilgili yerlerin mutlaka eksiksiz doldurulması gerekmektedir.